

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБ НОУ «Губернаторская кадетская
школа-интернат полиции»
_____ В.Н. Кондрицкий
Пр. № 63-О* от 27.03.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
государственного бюджетного нетипового
общеобразовательного учреждения
«Губернаторская кадетская школа-интернат полиции»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об Управляющем совете (именуемым в дальнейшем Совет) ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции» (именуемым в дальнейшем Учреждение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, нормативными правовыми актами Кемеровской области, органов местного самоуправления, Уставом ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях:
- повышения эффективности управления Учреждением и развития общественного участия в нем;
 - усиления влияния общественных институтов на качество общего образования и его доступность для всех слоев населения;
 - повышения эффективности деятельности сферы общего образования, ее открытости для общественности.
- 1.3. Управляющий совет ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции» является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно–общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Уставом ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции» предусматривается:
- структура, численность Совета;
 - порядок формирования Совета;
 - компетенция Совета.
- 1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура и численность Совета

Совет состоит из 11 (одиннадцати) участников образовательного процесса:

- директора Учреждения – 1;
- представителей родителей (законных представителей) воспитанников в количестве 3 (трех) человек;
- работников общеобразовательного учреждения в количестве 3 (трех) человек;
- председателя профсоюзной организации Учреждения - 1;
- представителей обучающихся третьей ступени общего образования – 2 (два);
- кооптированных членов в количестве 1 (один) человек.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет создаётся с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

Члены Управляющего Совета избираются из всех категорий участников образовательного процесса Учреждения. На первом заседании Совета избирается его председатель.

3.2.1. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников, представителей работников и воспитанники общеобразовательного учреждения.

3.2.2. Участие в выборах является свободным и добровольным.

3.2.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.

3.2.4. Выборы в члены Совета проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса.

3.2.5. Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в выборах.

3.2.6. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.2.7. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение в кандидаты в течение этого же срока.

3.2.8. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.2.9. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.2.10. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) воспитанников:

- в выборах имеют право участвовать родители воспитанников, зачисленных на момент проведения выборов в ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции».
- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета Учреждения.

3.2.11. Особенности участия в выборах воспитанников:

- в состав Совета могут быть избраны по одному представителю от воспитанников каждой из параллелей ступени среднего (полного) общего образования. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов.
- воспитанники должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.2.12. Совет считается созданным с момента объявления избирательной комиссией результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников, воспитанников и работников.

3.2.13. Совет избирается сроком на 2 (два) года.

3.3. Кооптация.

Кооптация - это введение в состав Совета новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

3.3.1. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается наиболее широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников, окончивших ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции»;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

3.3.2. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации.

3.3.3. Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции»;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- педагогами Учреждения;
- членами органов самоуправления Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами.

3.3.4. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

3.3.5. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения.

3.3.6. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

3.3.7. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.3.8. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в том числе по должности) членов Совета.

3.3.9. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке.

При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции», составляется отдельный список таких кандидатов, по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Список предоставляется избранным и назначенным членам Совета для ознакомления до начала голосования. К предоставленному для ознакомления списку должны быть приложены заявления, и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции», а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания. Протоколы направляются учредителю, Совет объявляется руководителем в полном составе.

4. Компетенция Совета

- рассмотрение предложений об изменениях и дополнениях в Устав, разработка проекта Устава Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения;
- участие в разработке и согласовании локальных актов Учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности работников Учреждения;
- участие в оценке качества и результативности работников учреждения, распределении выплат стимулирующего характера и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
- обеспечение участия представителей общественности в процедурах государственной (итоговой) аттестации воспитанников, в том числе и по технологии единого государственного экзамена; деятельности конфликтных и иных комиссий, процедуры контрольных и тестовых работ для воспитанников, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения права участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ, мониторинговые исследования);
- участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Учреждения (публичный доклад согласуется с директором Учреждения);
- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач, определенных настоящим уставом Учреждения;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- координация и контроль над деятельностью общественных организаций, объединений в Учреждении;
- рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Совета

5. Порядок организации деятельности Совета

5.1. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей (законных представителей), работников, избранных в Совет, либо из числа кооптированных в Совет членов.

На случай отсутствия председателя Совет, из своего состава, избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются настоящим положением.

При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

5.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию директора Учреждения;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Совета.

5.4. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 2/3 (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

Советом Учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета. К таким вопросам относятся:

- согласование локальных актов Учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;
- рассмотрение жалоб и заявлений воспитанников, родителей (законных

представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения.

5.5. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом и настоящим положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.6. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если воспитанник выбывает из Учреждения, то полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого воспитанника автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) воспитанника, представляющего в Совете воспитанников ступени среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.7. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.8. Решения Совета считаются принятыми, если в голосовании участвовало не менее $2/3$ его состава. Решение считается принятым, если за него

проголосовало большинство участвующих на заседании членов Совета. Решения Совета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса Учреждения.

5.9. Совет либо его члены вправе:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если предложение члена Совета будет поддержано 1/3 членов Совета;
- вносить предложения директору Учреждения по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского комитета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Учреждения;
- принимать участие в государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательного учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников или работниками образовательного учреждения);
- участвовать в организации и проведении массовых мероприятий Учреждения.

5.10. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.11. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор Учреждения вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5.12. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.